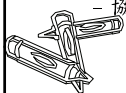


教師期待的TA

• 課前

- 整理課程講義
- 統計數量及代訂教科書
- 通知課程訊息
- 建構教學網站 (E-learning)
<http://www.elearn.ndhu.edu.tw/Moodle/>
- 協助製作PPT
- 協助準備分組活動



教師期待的TA

• 課程進行中

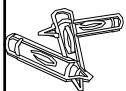
- 借教室
- 課程儀器借用及操作
- 講義準備及印刷
- 協助分組討論
- 協助管理實驗室安全
- 協助運動類科示範 (如獨木舟、韻律操)



教師期待的TA

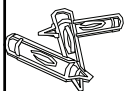
• 課程外輔導

- 協助規劃校外教學
- 協助輔導學習落後同學
- 協助教導學生資料蒐集方法
- 協助輔導報告撰寫技巧
- 協助講解作業解答
- 協助帶領課外討論 (ex: 個人或分組)



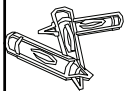
教師期待的TA

- 教學成效回報
 - 回報分組活動情況
 - 協助教師監考
 - 與老師討論學生學習狀況
 - 協助回應學生疑問(ex: msn、e-mail、個別討論)



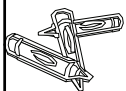
學生期待的TA

- 隨時可找到的小老師
- 和藹可親的學長姐
- 協助轉達學生要求與心聲的代言人



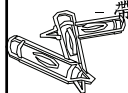
TA 是老師

- 協助課程順利進行
- 課後輔導，協助改善學生學習成效
- 是老師的分身
- 具有老師的權威與部分權力
- 在授課教師的指導與督導下協同教學
- 在教師的確認下回答學生課業問題



TA 是學生

- 透過課前、課程進行與課後輔導，學習授課教師
 - 課程規劃方向
 - 教學目標
 - 教學原理
 - 教學方法
 - 班級經營
 - 帶討論的技巧



TA 不是老師

- TA 不能做
 - 獨立授課
 - 亂傳聖旨
 - 偏袒特定學生
 - 窺探學生及教師隱私



TA 的倫理

- 應在教師的督導下執行業務
- 避免擅自主張，改變課程
- 應注意與教師及學生雙方的平衡
- 注意性別議題
- 保護學生及教師隱私
- 以協助學生提高學習成效為首要目標

